

- ☐ BENIN
- ☐ BURKINA FASO
- ☐ CENTRAFRIQUE
- ☐ COMORES
- ☐ CONGO
- ☐ COTE D'IVOIRE
- ☐ FRANCE
- ☐ GABON
- ☐ CAMEROUN



- ☐ GUINEE BISSAU
- ☐ GUINEE EQUATORIALE
- ☐ MADAGASCAR
- ☐ MALI
- ☐ MAURITANIE
- ☐ NIGER
- ☐ SENEGAL
- ☒ TCHAD
- ☐ TOGO

APPEL D'OFFRES NATIONAL

TRAVAUX DE REFECTION DE L'AEROGARE PASSAGERS DE L'AEROPORT INTERNATIONAL HASSAN DJAMOUS DE N'DJAMENA

ASECNA/DGAN/TC/CM/U-MIGC/0003/2025

(Prière mentionner cette référence dans toute correspondance avec l'ASECNA)

- Lot n°1 : Etanchéité.
- Lot n°2 : Second œuvre.
- Lot n°3 : Blocs sanitaire.

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES



CERTIFIEE



ISO 9001 v. 2008

Agence pour la Sécurité de la Navigation Aérienne
en Afrique et à Madagascar (ASECNA)

DELEGATION AUX ACTIVITES AERONAUTIQUES NATIONALES DU TCHAD

BP : 1310 N'Djamena Tchad

Téléphone : (00235) 22 52 45 12 - Télécopie : (00235) 22 52 45 12

**Mai
2025**



SOMMAIRE

PARTIE I : PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES.....	3
Section I : Instructions aux Soumissionnaires.....	4
Section II : Données Particulières de l'Appel d'Offres	28
Section III : Critères d'évaluation et de qualification.....	34
Section IV : Formulaires de soumission.....	37

PARTIE I : PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES

Section I : Instructions aux Soumissionnaires

Table des matières

A. Généralités	6
1. Objet du marché	6
2. Financement	6
3. Fraude et corruption	6
4. Candidats admis à concourir	8
5. Fournitures et services connexes répondant aux critères d'origine.....	10
B. Contenu du Dossier d'appel d'offres	10
6. Sections du Dossier d'appel d'offres	10
7. Éclaircissements apportés au Dossier d'appel d'offres, visites du site et réunion préparatoire.....	11
8. Modifications apportés au Dossier d'appel d'offres	12
9. Frais de soumission	12
C. Préparation des offres	12
10. Langue de l'offre	13
11. Documents constitutifs de l'offre	13
12. Formulaire d'offre et annexes	13
13. Variantes.....	14
14. Documents attestant que les équipements, fournitures et services connexes répondent aux critères d'origine.....	14
15. Documents établissant la qualification des soumissionnaires.....	14
16. Documents établissant la conformité des équipements, fournitures et services...	14
17. Prix de l'offre et rabais.....	15
18. Monnaie de l'offre et de règlement	16
19. Période de validité des offres	16
20. Garantie de soumission	17
21. Forme et signature de l'offre	18
D. Remise des Offres et Ouverture des plis	18
22. Cachetage et marquage des offres	18
23. Date et heure limite de remise des offres	19
24. Offres hors délai	19

25.	Retrait, substitution et modification des offres	19
26.	Ouverture des plis.....	20
E.	Évaluation et comparaisons des offres.....	20
27.	Confidentialité.....	20
28.	Éclaircissements concernant les offres.....	21
29.	Corrections des erreurs arithmétiques	21
30.	Conversion en une seule monnaie.....	22
31.	Marge de préférence.....	22
32.	Analyse, Examen et Évaluation des offres.....	22
33.	Comparaison des offres.....	25
34.	Droit de l'ASECNA d'accepter l'une quelconque des offres et de rejeter une ou toutes les offres.....	25
F.	Attribution du contrat	26
35.	Critères d'attribution	26
36.	Notification de l'attribution du Marché.....	26
37.	Signature du Marché	26
38.	Garantie de bonne exécution	26

A. Généralités

1. Objet du contrat.

- 1.1 L'ASECNA, émet le présent Dossier d'Appel d'Offres (DAO) en vue de l'exécution des travaux de **Réfection de l'Aérogare passagers de l'Aéroport International Hassan de N'Djamena**. La désignation, le numéro d'identification et le nombre de lots faisant l'objet de l'Appel d'Offres (AO) figurent dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (**DPAO**).
- 1.2 Le présent appel d'offre restreint est scindé en quatre lots distincts qui sont :
- Lot n°1 : **Etanchéité.**
 - Lot n°2 : **Second œuvre.**
 - Lot n°3 : **Blocs sanitaires.**

NB : Un soumissionnaire peut soumissionner à un ou plusieurs lots. les offres de chaque lot feront l'objet d'analyse et d'évaluation.

- 1.3 Tout au long du présent Dossier d'Appel d'Offres (DAO), les définitions et interprétations sont celles présentées dans les différentes Sections, sauf mention contraire.

2. Financement

- 2.1 L'ASECNA a prévu d'utiliser une partie des crédits votés dans le Budget d'Investissement des Activités Aéronautiques Nationales du TCHAD (au titre de l'autofinancement ou d'un financement externe), pour financer le projet décrit dans les **DPAO** et effectuer les paiements nécessaires au titre du Marché pour lequel le présent appel d'offres est lancé.
- 2.2 L'ASECNA n'effectuera les paiements au titre du Marché qu'à la demande du Titulaire et après les avoir approuvés, conformément aux modalités de paiement contenues dans l'Acte d'engagement. Ces paiements seront soumis à tous égards aux clauses et conditions dudit Acte d'engagement. Aucune partie autre que le Titulaire ne peut se prévaloir de l'un quelconque des droits stipulés dans l'Acte d'engagement ni prétendre détenir une créance sur le montant du Marché sauf en cas de nantissement.

3. Fraude et corruption

- 3.1 L'ASECNA a pour principe, dans le cadre des marchés passés en son nom, de requérir des soumissionnaires, fournisseurs et leurs sous-traitants d'observer, lors de la passation et de l'exécution de ces marchés, les normes d'éthique les plus élevées.
- 3.2 En application de ce principe, l'ASECNA définit les expressions ci-dessous de la façon suivante :
- (i) est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un

agent de l'ASECNA au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché,

- (ii) se livre à des “manœuvres frauduleuses” quiconque déforme ou dénature des faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'un marché ;
- (iii) « pratiques collusoires » désignent toute forme d'entente entre deux ou plusieurs soumissionnaires (que l'ASECNA en ait connaissance ou non) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu de la concurrence ;
- (iv) «pratiques coercitives » désignent toute forme d'atteinte aux personnes ou à leurs biens ou de menaces à leur encontre afin d'influencer leur action au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché ; et
- (v) se livre à des « pratiques obstructives »
 - aa. quiconque détruit, falsifie, altère ou dissimule délibérément les preuves sur lesquelles se base une enquête de l'ASECNA en matière de corruption ou de manœuvres frauduleuses, coercitives ou collusives, ou fait de fausses déclarations à ses enquêteurs destinées à entraver son enquête; ou bien menace, harcèle ou intimide quelqu'un aux fins de l'empêcher de faire part d'informations relatives à cette enquête, ou bien de poursuivre l'enquête; ou
 - bb. celui qui entrave délibérément l'exercice par l'ASECNA de son droit d'examen tel que stipulé au paragraphe 3.5 ci-dessous.

3.3 L'ASECNA, à la suite de ses propres investigations et conclusions, menées conformément à ses procédures :

- a) rejettera la proposition d'attribution du marché si elle détermine que l'attributaire proposé est, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, coupable de corruption ou s'est livré à des manœuvres frauduleuses, des pratiques collusoires, coercitives ou obstructives pour l'attribution de ce marché;
- b) annulera l'attribution du marché si elle détermine, à un moment quelconque, que les représentants de l'attributaire se sont livrés à la corruption ou à des manœuvres frauduleuses, collusoires ou coercitives pendant la procédure de passation du marché ou l'exécution du marché sans qu'il ait pris, à temps et à sa satisfaction, les mesures nécessaires pour remédier à cette situation ;

- c) sanctionnera toute personne physique ou morale, en l'excluant, soit indéfiniment soit pour une période déterminée, de toute attribution de marchés passés en son nom, si celle-ci établit, à un moment quelconque, que cette personne physique ou morale s'est livré, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, à la corruption ou à des manœuvres frauduleuses, collusoires ou coercitives au cours du processus de passation de marchés ou d'exécution d'un marché passé en son nom; et
 - d) Déclarera une personne physique ou morale inéligible, soit indéfiniment soit pour une période déterminée, aux marchés passés en son nom si, à un moment donné, la personne physique ou morale s'est livrée à la corruption ou à des manœuvres frauduleuses, des pratiques collusoires, coercitives ou obstructives, lors de la procédure de passation ou de l'exécution du Marché. Dans ce cas, la personne physique ou morale se voit frappée d'interdiction de participer aux marchés passés en son nom pour une période qu'elle déterminera.
- 3.4 L'ASECNA se réserve le droit, lorsqu'il a été établi par un organisme national ou international qu'une personne physique ou morale s'est livrée à la corruption ou à la fraude, de déclarer cette personne physique ou morale inéligible, pour une période donnée, aux marchés passés en son nom.
- 3.5 L'ASECNA aura le droit de faire inclure dans les marchés passés en son nom une disposition réclamant des soumissionnaires, fournisseurs, entreprises, et consultants de l'autoriser à inspecter leurs comptes et registres relatifs à l'exécution du marché et de les faire vérifier par des commissaires aux comptes de son choix.
- 3.6 Toute communication entre le Soumissionnaire et l'ASECNA ayant trait à des allégations de fraude ou corruption doit être échangée par écrit.
- 3.7 L'ASECNA déclare que la négociation, la passation, et l'exécution du Marché n'a pas donné, ne donne pas ou ne donnera pas lieu à des actes constituant ou pouvant constituer une infraction de corruption au sens de la convention des Nations-Unies en date du 31 octobre 2003 relative à la lutte contre la corruption.
- 3.8 L'attention des soumissionnaires est attirée sur les dispositions énoncées dans le Cahier des Clauses Administratives et Générales (CCAG).

4. Candidats admis à concourir

- 4.1 Les candidats peuvent être des personnes physiques, des personnes morales, des entités privées, des entités publiques (sous réserve des dispositions de la clause 4.5 des IS) ou toute combinaison entre elles avec une volonté formelle de conclure un accord ou ayant conclu un accord de groupement. En cas de groupement,
- (a) sauf stipulation contraire dans les **DPAO**, toutes les parties membres sont solidairement responsables. Et,

- (b) les associés désigneront un mandataire qui aura l'autorité de représenter tous les membres du groupement ou du consortium durant la procédure d'Appel d'Offres et, en cas d'attribution du Marché au groupement ou consortium, durant l'exécution du Marché.
- 4.2 Afin de promouvoir le respect des normes environnementales et sociales les candidats doivent s'engager sur la base du modèle d'engagement environnemental et social joint en annexe à :
 - i. respecter et faire respecter par l'ensemble de leurs sous-traitants, en cohérence avec les lois et règlements applicables dans le pays où est réalisé le projet, les normes environnementales et sociales reconnues par la communauté internationale parmi lesquelles figurent les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail (OIT) et les conventions internationales pour la protection de l'environnement ;
 - ii. mettre en œuvre les mesures d'atténuation des risques environnementaux et sociaux telles que définies dans le plan de gestion environnemental et social ou, le cas échéant, dans la notice d'impact environnemental et social fournie par l'ASECNA.
- 4.3 Un Soumissionnaire, toutes parties le constituant, ses sous-traitants et fournisseurs, et leurs personnels respectifs et affiliés ne doivent pas avoir un conflit d'intérêts. Tout Soumissionnaire qui serait dans une situation de conflit d'intérêts sera disqualifié. Un soumissionnaire peut être considéré en situation de conflit d'intérêts vis-à-vis d'une ou de plusieurs autres parties au processus d'appel d'offres si:
 - (a) ils ont un associé ou partenaire commun en position de contrôle; ou
 - (b) ils reçoivent ou ont reçu une aide financière (subvention) directement ou indirectement de l'un d'entre eux ; ou
 - (c) ils ont le même représentant légal aux fins de cette procédure d'appel d'offres; ou
 - (d) ils ont les uns avec les autres, directement ou par le biais de tiers, une relation qui leur permet d'avoir accès à des informations ou une influence sur l'offre d'un autre Soumissionnaire, ou d'influencer les décisions de l'ASECNA au sujet de ce processus d'appel d'offres; ou
 - (e) ils participent à plus d'une offre dans le cadre de ce processus d'appel d'offres soit à titre individuel, soit en tant que membre d'un groupement, à l'exception des offres variantes présentées au titre de la Clause IS 13; la participation d'un Soumissionnaire à plus d'une offre entraînera la disqualification de toutes les candidatures dans lesquelles la partie est impliquée; toutefois, cette stipulation ne limite pas la présence d'un même sous-traitant à plus d'une offre; ou

- (f) ils sont(ou ont été) associés, (par le passé), à une personne ou entité quelconque, qui a été recrutée afin de fournir des services de conseil en vue de la préparation de la conception, ou des spécifications pour la passation du marché faisant l'objet de cette procédure d'appel d'offres; ou
 - (g) lui-même ou un de ses affiliés a été recruté (ou sera recruté) par l'ASECNA en tant que maître d'œuvre ou Directeur de Projet pour les travaux faisant l'objet de cette procédure d'appel d'offres.
- 4.4 Une société faisant l'objet d'une déclaration d'exclusion prononcée par l'ASECNA conformément à la clause 3 des IS, à la date limite de réception des offres ou ultérieurement, est disqualifiée.
- 4.5 Toute entreprise faisant l'objet de sanctions internationales comme indiqué dans les **DPAO** est disqualifiée.
- 4.6 Les entreprises publiques ne peuvent participer que si elles sont juridiquement et financièrement autonomes, et si elles sont administrées selon les règles du droit commercial.
- 4.7 Les Soumissionnaires doivent fournir toutes pièces que l'ASECNA peut raisonnablement demander établissant à sa satisfaction qu'ils continuent d'être admis à concourir.
- 4.8 Dans le cas où une procédure de pré qualification a été menée préalablement au présent appel d'offres, seules les candidats pré-qualifiés sont admis à soumissionner, comme indiqué dans les **DPAO**.

5. Fournitures et services connexes répondant aux critères d'origine.

- 5.1 Toutes les fournitures et tous les services connexes faisant l'objet du présent marché peuvent provenir de tout pays, sauf mention contraire stipulée dans les **DPAO**.
- 5.2 Aux fins de la présente clause, le terme « fournitures » désigne les produits, matières premières, machines, équipements et les installations industrielles ; et le terme « services connexes » désigne notamment des services tels que la maintenance initiale, l'assurance, le transport, l'installation, et la formation.

B. Contenu du Dossier d'appel d'offres

6. Sections du Dossier d'appel d'offres

- 6.1 Le Dossier d'appel d'offres comprend toutes les sections dont la liste figure ci-après. Il doit être interprété à la lumière de tout additif éventuellement émis conformément à la clause 8 des IS.

PREMIÈRE PARTIE : Procédures d'appel d'offres

- Section I. Instructions aux soumissionnaires (IS).
- Section II. Données particulières de l'appel d'offres (DPAO).
- Section III. Critères d'évaluation et de qualification.
- Section IV. Formulaires de soumission.

DEUXIÈME PARTIE : Spécifications et plans

- Section V. Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP), les plans sous fichiers électronique.

TROISIÈME PARTIE : Contrat.

- Section VI. Cahier des clauses administratives générales (CCAG-T).
- Section VII. Cahier des clauses administratives particulières (CCAP).
- Section VIII. Formulaires du Marché.

6.2 L'avis d'appel d'offres émis par l'ASECNA par voie de presse ne fait pas partie du Dossier d'appel d'offres.

6.3 L'ASECNA ne peut être tenu responsable de l'intégrité du Dossier d'appel d'offres et de ses additifs, s'ils n'ont pas été obtenus directement d'elle ou d'un agent autorisé par elle.

6.4 Le Soumissionnaire doit examiner l'ensemble des instructions, formulaires, conditions et spécifications figurant dans le Dossier d'appel d'offres. Il lui appartient de fournir tous les renseignements et documents demandés dans le Dossier d'appel d'offres. Toute carence à cet égard peut entraîner le rejet de son offre.

7. Éclaircissements apportés au Dossier d'appel d'offres, visites du site et réunion préparatoire

7.1 Tout candidat éventuel désirant des éclaircissements sur les documents contactera l'ASECNA, par écrit, à l'adresse indiquée dans les **DPAO**. L'ASECNA répondra par écrit à toute demande d'éclaircissements reçue au plus tard vingt et un (21) jours avant la date limite de dépôt des offres. Il adressera une copie de sa réponse (indiquant la question posée mais sans mention de l'auteur) à tous les candidats éventuels qui auront obtenu le Dossier d'appel d'offres directement auprès d'elle. Au cas où l'ASECNA jugerait nécessaire de modifier le Dossier d'appel d'offres suite aux éclaircissements fournis, il le fera conformément à la procédure stipulée à la clause 8 et à l'article 23.2 des IS.

7.2 Il est conseillé au potentiel Soumissionnaire de visiter et d'inspecter le site des travaux et ses environs et d'obtenir par lui-même, et sous sa propre responsabilité, tous les renseignements qui peuvent être nécessaires pour la préparation de l'offre et la signature d'un marché pour l'exécution des Travaux. Les coûts liés à la visite du site sont à la charge du Soumissionnaire.

7.3 L'ASECNA autorisera le potentiel Soumissionnaire et ses employés ou agents à pénétrer dans ses locaux et sur ses terrains aux fins de ladite visite, mais seulement à

la condition expresse que le Soumissionnaire, ses employés et agents dégagent l'ASECNA, ses employés et agents, de toute responsabilité pouvant en résulter et les indemnisent si nécessaire, et qu'ils demeurent responsables des accidents mortels ou corporels, des pertes ou dommages matériels, coûts et frais encourus du fait de cette visite.

- 7.4 Le représentant que le potentiel Soumissionnaire aura désigné est invité à assister à une réunion préparatoire qui se tiendra aux lieux et date indiqués dans les **DPAO**. L'objet de la réunion est de clarifier tout point et répondre aux questions qui pourraient être soulevées à ce stade.
- 7.5 Il est demandé au potentiel Soumissionnaire, autant que possible, de soumettre toute question par écrit, de façon qu'elle parvienne à l'ASECNA au moins une semaine avant la réunion préparatoire.
- 7.6 Le compte-rendu de la réunion, incluant le texte des questions posées et des réponses données, y compris les réponses préparées après la réunion, sera transmis sans délai à tous ceux qui ont acheté le dossier d'appel d'offres conformément à la Clause 6.3 des IS. Toute modification des documents d'appel d'offres qui pourrait s'avérer nécessaire à l'issue de la réunion préparatoire sera faite par l'ASECNA en publiant un additif conformément aux dispositions de la Clause 8 des IS, et non par le canal du compte-rendu de la réunion préparatoire.
- 7.7 Le fait qu'un soumissionnaire n'assiste pas à la réunion préparatoire à l'établissement des offres, ne sera pas un motif de disqualification.

8. Modifications apportés au Dossier d'appel d'offres

- 8.1 L'ASECNA peut, à tout moment, avant la date limite de remise des offres, modifier le Dossier d'appel d'offres en publiant un additif.
- 8.2 Tout additif publié sera considéré comme faisant partie intégrante du Dossier d'appel d'offres et sera communiqué par écrit à tous ceux qui ont obtenu le Dossier d'appel d'offres directement de l'ASECNA conformément à la Clause 6.3 des IS.
- 8.3 Afin de laisser aux potentiels soumissionnaires un délai raisonnable pour prendre en compte l'additif dans la préparation de leurs offres, l'ASECNA peut, à sa discrétion, reporter la date limite de remise des offres conformément à l'alinéa 23.2 des IS.

9. Frais de soumission

- 9.1 Le potentiel soumissionnaire supportera tous les frais afférents à la préparation et à la présentation de son offre, et l'ASECNA n'est en aucun cas responsable de ces frais ni tenu de les régler, quels que soient le déroulement et l'issue de la procédure d'appel d'offres.

C. Préparation des offres

10. Langue de l'offre

10.1 L'offre, ainsi que toute la correspondance et tous les documents concernant la soumission, échangés entre le Soumissionnaire et l'ASECNA seront rédigés en français. Les documents complémentaires et les imprimés fournis par le Soumissionnaire dans le cadre de la soumission peuvent être rédigés dans une autre langue à condition d'être accompagnés d'une traduction en français, auquel cas, aux fins d'interprétation de l'offre, la traduction en français fera foi.

11. Documents constitutifs de l'offre

11.1 L'offre comprendra les documents suivants :

- a. le formulaire d'offre
- b. les annexes, y compris les bordereaux des prix, remplies conformément aux dispositions des clauses 12 et 17 des IS ;
- c. la garantie de soumission établie conformément aux dispositions de la clause 20 des IS ;
- d. des variantes, si leur présentation est autorisée, conformément aux dispositions de la clause 13 des IS ;
- e. la confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre à engager le Soumissionnaire, conformément aux dispositions de la clause 21.2 des IS ;
- f. les documents établis conformément à la Clause 14.1 des IS apportant la preuve que les installations proposées par le Soumissionnaire dans son offre ou dans toute offre variante (si les variantes sont autorisées) satisfont aux critères de provenance des matériels, équipements et services ;
- g. des pièces attestant, conformément aux dispositions de la clause 15 des IS que le Soumissionnaire possède les qualifications voulues pour exécuter le Marché si son offre est retenue ; et
- h. les documents établis conformément à la Clause 16 des IS apporteront la preuve que les installations proposées par le Soumissionnaire dans son offre sont conformes au Dossier d'appel d'offres.
- i. dans le cas d'une offre présentée par un groupement, l'accord de groupement ou une lettre d'intention de constituer un groupement comprenant en annexe le projet d'accord de groupement, indiquant au minimum les parties des équipements à réaliser par les partenaires respectifs.
- j. la liste des sous-traitants en conformité avec la clause 16.2 des IS ;
- k. la lettre d'engagement environnemental et social ; et
- l. tout autre document stipulé dans les **DPAO**.

12. Formulaire d'offre et annexes

12.1 Le Soumissionnaire soumettra son offre, y compris les bordereaux des prix applicables, en remplissant les formulaires fournis à la Section IV, Formulaire de soumission.

Toutes les rubriques doivent être remplies de manière à fournir les renseignements demandés.

13. Variantes

- 13.1 Les **DPAO** indiquent si des offres variantes seront permises. Si elles le sont, les **DPAO** indiquent également si elles sont permises au titre de la clause 13.3 des IS, ou invitées au titre des clauses 13.2 et/ou 13.4 des IS.
- 13.2 Lorsque la conception, la fourniture des équipements et les prestations d'installations associées peuvent être exécutées dans des délais d'exécution variables, les **DPAO** préciseront ces délais, et indiqueront la méthode retenue pour l'évaluation du délai d'achèvement proposé par le Soumissionnaire à l'intérieur des délais spécifiés.
- 13.3 Excepté dans le cas mentionné à la Clause 13.4 ci-dessous, les soumissionnaires qui souhaitent proposer des variantes techniques aux dispositions du Dossier d'appel d'offres doivent tout d'abord chiffrer la solution de base conforme aux exigences des Spécifications et plans du Dossier d'appel d'offres, et fourniront ensuite toutes les informations nécessaires pour une évaluation complète par l'ASECNA de la proposition variante, y compris les plans, les notes de calcul, les spécifications techniques, la ventilation des prix, les méthodes de construction et installation envisagées, et autres détails pertinents. Seules les variantes techniques, le cas échéant, du Soumissionnaire évalué le mieux-disant conformément aux conditions techniques de base, seront prises en considération par l'ASECNA.
- 13.4 Quand les **DPAO** offrent aux soumissionnaires la possibilité de présenter des solutions techniques variantes pour des parties définies des installations, celles-ci seront décrites dans la Partie II, Spécifications et plans. Les variantes techniques qui satisfont aux performances et critères techniques précisés pour les installations seront prises en considération par l'ASECNA en fonction de leurs qualités intrinsèques, conformément à la Clause 32 des IS.

14. Documents attestant que les équipements, fournitures et services connexes répondent aux critères d'origine

- 14.1 Pour établir que les équipements, fournitures et Services répondent aux critères d'origine, en application des dispositions de la clause 5 des IS, les Soumissionnaires rempliront les déclarations indiquant le pays d'origine figurant dans les formulaires de prix, inclus à la Section IV, Formulaires de soumission.

15. Documents établissant la qualification des soumissionnaires

- 15.1 Afin d'établir qu'il possède les qualifications requises pour réaliser le Marché, conformément à la Section III, Critères d'Évaluation et de Qualification, le Soumissionnaire devra fournir toutes les informations requises dans les formulaires de la Section IV, Formulaires de Soumission.

16. Documents établissant la conformité des équipements, fournitures et services

- 16.1 Pour établir la conformité des équipements, fournitures et services au Dossier d'appel d'offres, le Soumissionnaire fournira dans le cadre de son offre les pièces justificatives spécifiées à la Section IV, Formulaires de Soumission avec tous détails nécessaires afin de montrer la conformité aux exigences de l'ASECNA et au délai d'exécution.
- 16.2 Le Soumissionnaire inclura dans son offre le détail de tous les articles importants relatifs aux équipements, fournitures ou services tels que définis par l'ASECNA à la Section III, Critères d'évaluation et de qualification, qu'il se propose d'acheter ou de sous-traiter, et donnera le détail du nom et de la nationalité des sous-traitants proposés, y compris les fabricants, pour chacun de ces articles. En outre, le Soumissionnaire fournira dans son offre, les renseignements montrant la conformité de ces articles aux exigences correspondantes de l'ASECNA. Les prix indiqués dans l'offre s'appliqueront quel que soit le sous-traitant retenu, et aucun ajustement de prix ne sera permis.
- 16.3 Le Soumissionnaire aura la responsabilité de s'assurer que tout fabricant, fournisseur ou sous-traitant proposé satisfait aux exigences de la Clause 4 des IS, et que tout matériel, équipement, fourniture ou service fourni par le sous-traitant répond aux exigences des clauses 5 et 15.1 des IS.

17. Prix de l'offre et rabais

- 17.1 Sauf disposition contraire dans les **DPAO**, les soumissionnaires fourniront un prix pour l'ensemble des équipements, fournitures, travaux et services sur la base d'une « responsabilité unique », de manière que le montant total de l'offre couvre toutes les obligations du Titulaire mentionnées dans le Dossier d'appel d'offres ou qui en découlent, en ce qui concerne la conception, la fabrication, incluant la passation de marchés et la sous-traitance s'il y a lieu, la fourniture, la construction, le montage, et l'achèvement des installations. Sont également incluses les obligations du Titulaire en matière d'essais de garantie, mise en service provisoire et opérationnelle des installations, et lorsque cela est requis par le Dossier d'appel d'offres, l'obtention de tous permis, approbations, licences, etc. ; ainsi que les prestations de services relatives au fonctionnement, à la maintenance, à la formation, et toute autre prestation ou service indiqué dans le Dossier d'appel d'offres, conformément aux dispositions du Cahier des clauses administratives générales. Les postes, pour lesquels aucun prix n'est fourni par le Soumissionnaire, ne seront pas payés par l'ASECNA lorsqu'ils seront exécutés et seront considérés comme inclus dans les prix d'autres postes.
- 17.2 Les soumissionnaires sont tenus de fournir un prix reflétant les obligations commerciales, contractuelles et techniques spécifiées dans le Dossier d'appel d'offres.
- 17.3 Les soumissionnaires soumettront une décomposition des prix en respectant la forme et la présentation des prix demandées dans les bordereaux de prix figurant dans la Section IV, Formulaires de soumission.
- 17.4 Le nombre de bordereaux de prix peut varier en fonction de l'étendue du Marché. Des bordereaux avec des numérotations distinctes peuvent être utilisés. Le montant

total de chaque bordereau sera reporté dans un bordereau récapitulatif donnant le montant total de l'offre qui figurera dans le Formulaire d'Offre.

- 17.8 Dans le cas de **prix fermes**, les prix proposés par le Soumissionnaire seront des prix fixes pendant l'exécution du marché par le Titulaire et ne seront sujets à aucune variation sous aucun motif. Une offre présentée avec un prix révisable sera considérée comme non conforme et sera rejetée.
- 17.9 Dans le cas de **prix révisables**, les prix proposés par le Soumissionnaire seront révisables pendant l'exécution du marché pour refléter les changements dans le coût d'éléments tels que la main-d'œuvre, les matériaux, les transports et l'équipement du Fabricant conformément aux procédures spécifiées dans l'annexe correspondante de l'Acte d'engagement. Une offre présentée avec un prix fixe ne sera pas rejetée, mais la révision de prix sera considérée comme égale à zéro. La formule de révision de prix ne sera pas prise en compte dans l'évaluation des offres. Le Soumissionnaire sera tenu d'indiquer l'origine des indices applicables pour la main-d'œuvre et les matériaux dans le formulaire correspondant de la Section IV, Formulaires de soumission.
- 17.10 La clause 1.1 peut prévoir que l'appel d'offres soit lancé pour un seul marché (lot) ou pour un groupe de marchés (lots). Les Soumissionnaires désirant offrir une réduction de prix en cas d'attribution de plus d'un marché spécifieront les réductions applicables à chaque groupe de lots ou à chaque marché du groupe de lots.
- 17.11 Un Soumissionnaires souhaitant offrir un éventuel rabais inconditionnel devra l'indiquer dans le Formulaire d'Offre, ainsi que la manière dont le rabais s'appliquera.

18. Monnaie de l'offre et de règlement

- 18.1 Les monnaies de l'offre devront être comme indiqué aux **DPAO**.
- 18.2 L'ASECNA peut demander aux soumissionnaires d'expliquer leurs besoins en monnaies nationale et étrangères.

19. Période de validité des offres

- 19.1 Les offres demeureront valables pendant la période spécifiée dans les **DPAO** après la date limite de soumission fixée par l'ASECNA. Une offre valable pour une période plus courte sera considérée comme non conforme et rejetée par l'ASECNA.
- 19.2 Exceptionnellement, avant l'expiration de la période de validité des offres, l'ASECNA peut demander aux soumissionnaires de proroger la durée de validité de leur offre. La demande et les réponses seront formulées par écrit. S'il est demandé une garantie de soumission en application de la clause 20 des IS, sa validité sera prolongée pour une durée correspondante. Un soumissionnaire peut refuser de proroger la validité de son offre sans perdre sa garantie. Un soumissionnaire qui consent à cette prorogation ne se verra pas demander de modifier son offre, ni ne sera autorisé à le faire, sous réserve des dispositions de la clause 19.3 des IS.

- 19.3 Dans le cas de marché à prix ferme, si l'attribution est retardée de plus de quatre-vingt-dix (90) jours au-delà du délai initial d'expiration de la validité de l'offre, le prix du Marché pourra être actualisé par un facteur spécifié dans la demande de prorogation. L'évaluation des offres sera basée sur le prix de l'offre sans prise en considération de l'actualisation susmentionnée.

20. Garantie de soumission

- 20.1 Sauf stipulation contraire dans les **DPAO**, le Soumissionnaire fournira l'original d'une garantie de soumission qui fera partie intégrante de son offre. Le montant de la garantie de soumission et la monnaie dans laquelle elle sera libellée seront indiqués dans les **DPAO**.
- 20.2 La garantie de soumission se présentera sous la forme d'une garantie bancaire à première demande émise par une banque reconnue établie dans un pays satisfaisant aux critères d'origine. En cas de garantie émise par une banque établie en dehors des pays membres de l'ASECNA, l'entité émettrice de la garantie devra avoir une institution bancaire correspondante dans un pays membre de l'ASECNA. La garantie de soumission sera soumise soit à l'aide du formulaire de garantie de soumission figurant à la Section IV, Formulaires de soumission ou sous une forme approuvée par l'ASECNA avant le dépôt des offres. Le formulaire doit comporter le nom exact et complet du soumissionnaire. La garantie de soumission demeurera valide pendant vingt-huit jours (28) après l'expiration de la durée initiale de validité de l'offre, ou prorogée selon les dispositions de la clause 19.2 des IS, le cas échéant.
- 20.3 Toute offre non accompagnée d'une garantie substantiellement conforme, si pareille garantie est exigée en application de la clause 20.1 des IS, sera écartée par l'ASECNA comme étant non conforme.
- 20.4 Les garanties de soumission des soumissionnaires non retenus leur seront restituées le plus rapidement possible et au plus tard dans un délai de sept (07) jours après que le Soumissionnaire retenu aura signé le Marché et fourni la garantie de bonne exécution prescrite à la clause 41 des IS.
- 20.5 La garantie de soumission du soumissionnaire retenu lui sera restituée dans les meilleurs délais après la signature du Marché, et contre remise de la garantie de bonne exécution requise.
- 20.6 La garantie de soumission peut être saisie et mise en œuvre :
- a) si le Soumissionnaire retire son offre pendant le délai de validité qu'il aura spécifié dans le Formulaire d'offre; ou
 - b) s'agissant du soumissionnaire retenu, si ce dernier :
 - i) manque à son obligation de signer le Marché en application de la clause 40 des IS ; ou
 - ii) manque à son obligation de fournir la garantie de bonne exécution en application de la clause 38 des IS.

- 20.7 La Garantie de soumission d'un groupement d'entreprise ou d'un consortium doit être au nom du groupement qui a soumis l'offre. Si un groupement ou consortium n'a pas été formellement constitué lors du dépôt de l'offre, la Garantie de soumission devra être au nom de tous les futurs partenaires, conformément au libellé de la Lettre d'intention mentionnée à la Clause 4.1 des IS.

21. Forme et signature de l'offre

- 21.1 Le Soumissionnaire préparera un original des documents constitutifs de l'offre tels que décrits à la clause 11 des IS, en indiquant clairement la mention « ORIGINAL ». Les Offres variantes autorisées en application de la Clause 13 des IS porteront clairement la mention « **VARIANTE** ». Par ailleurs, il soumettra le nombre de copies de l'offre indiqué dans les **DPAO**, en mentionnant clairement sur ces exemplaires « COPIE ». En cas de différences entre les copies et l'original, l'original fera foi.
- 21.2 L'original et toutes les copies de l'offre seront dactylographiés ou écrits à l'encre indélébile ; ils seront signés par une personne dûment habilitée à signer au nom du soumissionnaire. Cette habilitation consistera en une confirmation écrite comme spécifié dans les **DPAO**, qui sera jointe à la soumission. Le nom et le titre de chaque personne signataire de l'habilitation devront être dactylographiés ou imprimés sous la signature. Toutes les pages de l'offre, à l'exception des publications non modifiées, seront paraphées par la personne signataire de l'offre.
- 21.3 L'offre d'un groupement d'entreprises doit se conformer aux exigences ci-après :
- (a) sauf indication contraire en application de la clause IS 4.1(a), elle doit être signée de manière à engager légalement tous les membres du groupement, et
 - (b) elle doit inclure l'autorisation du mandataire mentionnée à la clause IS 4.1(b) consistant en un pouvoir établi par les personnes légalement autorisés à signer pour le compte du groupement.
- 21.4 Tout ajout entre les lignes, rature ou surcharge, pour être valable, devra être signé ou paraphé par la personne signataire.

D. Remise des Offres et Ouverture des plis

22. Cachetage et marquage des offres

- 22.1 Le Soumissionnaire placera l'original de son offre et chacune de ses copies, y compris les variantes éventuellement autorisées en application de la clause 13 des IS, dans des enveloppes séparées et cachetées, portant la mention « ORIGINAL » « **VARIANTE** » ou « COPIE », selon le cas. Toutes ces enveloppes seront elles-mêmes placées dans une même enveloppe extérieure cachetée.
- 22.2 Les enveloppes intérieures et extérieures doivent :
- (a) porter le nom et l'adresse du Soumissionnaire ;

- (b) être adressées au Responsable de l'ASECNA conformément à l'alinéa 24.1 des IS et tel que spécifié dans les **DPAO** ;
 - (c) mentionner l'identification de l'appel d'offres indiqué à l'alinéa 1.1 des IS, et toute autre identification indiquées dans les **DPAO** ;
 - (d) porter un avertissement signalant de ne pas les ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis.
- 22.3 Si les enveloppes et colis ne sont pas cachetés et marqués comme stipulé, l'ASECNA ne sera nullement responsable si l'offre est égarée ou ouverte prématurément.

23. Date et heure limite de remise des offres

- 23.1 Les offres doivent être reçues par l'ASECNA à l'adresse indiquée dans les **DPAO** et au plus tard à la date et à l'heure spécifiées dans lesdites **DPAO**.
- 23.2 L'ASECNA peut, si elle l'estime nécessaire, reporter la date limite de remise des offres en modifiant le Dossier d'appel d'offres en application de la clause 8 des IS, auquel cas, tous ses droits et obligations et ceux des Soumissionnaires régis par la date limite antérieure seront régis par la nouvelle date limite.

24. Offres hors délai

- 24.1 L'ASECNA n'examinera aucune offre arrivée après l'expiration du délai de remise des offres, conformément à la clause 23 des IS. Toute offre reçue par l'ASECNA après la date et l'heure limites de dépôt des offres sera déclarée hors délai, écartée et renvoyée au Soumissionnaire sans avoir été ouverte

25. Retrait, substitution et modification des offres

- 25.1 Un soumissionnaire peut retirer, remplacer, ou modifier son offre après l'avoir déposée, par voie de notification écrite, dûment signée par un représentant habilité, assortie d'une copie de l'habilitation en application de la clause 21.2 des IS (sauf pour ce qui est des notifications de retrait). La modification ou l'offre de remplacement correspondante doit être jointe à la notification écrite. Toutes les notifications doivent être :
- a) délivrées en application des clauses 21 et 22 des IS (sauf pour ce qui est des notifications de retrait qui ne nécessitent pas de copies). Par ailleurs, les enveloppes doivent porter clairement, selon le cas, la mention « RETRAIT », « OFFRE DE REMPLACEMENT » ou « MODIFICATION » ; et
 - b) reçues par l'ASECNA avant la date et l'heure limites de remise des offres conformément à la clause 23 des IS.
- 25.2 Les offres dont les soumissionnaires demandent le retrait en application de la clause 25.1 leur seront renvoyées sans avoir été ouvertes.
- 25.3 Aucune offre ne peut être retirée, remplacée ou modifiée entre la date et l'heure limites de dépôt des offres et la date d'expiration de la validité spécifiée par le

Soumissionnaire sur le formulaire d'offre, ou d'expiration de toute période de prorogation de la validité.

26. Ouverture des plis

- 26.1 L'ASECNA procédera à l'ouverture des plis en présence des représentants désignés des soumissionnaires qui souhaitent y assister, à la date, à l'heure et à l'adresse indiquée dans les **DPAO**.
- 26.2 Dans un premier temps, les enveloppes marquées « RETRAIT » seront ouvertes et leur contenu annoncé à haute voix, tandis que l'enveloppe contenant l'offre correspondante sera renvoyée au Soumissionnaire sans avoir été ouverte. Aucun retrait d'offre ne sera autorisé si la notification correspondante ne contient pas une habilitation valide du signataire à demander le retrait et n'est pas lue à haute voix. Ensuite, les enveloppes marquées « OFFRE DE REMPLACEMENT » seront ouvertes et annoncées à haute voix et la nouvelle offre correspondante substituée à la précédente, qui sera renvoyée sans avoir été ouverte au Soumissionnaire. Aucun remplacement d'offre ne sera autorisé si la notification correspondante ne contient pas une habilitation valide du signataire à demander le remplacement et n'est pas lue à haute voix. Enfin, les enveloppes marquées « MODIFICATION » seront ouvertes et leur contenu lu à haute voix avec l'offre correspondante. Aucune modification d'offre ne sera autorisée si la notification correspondante ne contient pas une habilitation valide du signataire à demander la modification et n'est pas lue à haute voix. Seules les offres qui ont été ouvertes et annoncées à haute voix lors de l'ouverture des plis seront ensuite considérées
- 26.3 Toutes les autres enveloppes seront ouvertes l'une après l'autre et le nom du soumissionnaire annoncé à haute voix, ainsi que la mention éventuelle d'une modification, le prix de l'offre, y compris tout rabais et toutes variantes éventuelles, l'existence d'une garantie de soumission si elle est exigée, et tout autre détail que l'ASECNA peut juger utile de mentionner. Seuls les rabais et variantes de l'offre annoncés à haute voix lors de l'ouverture des plis seront soumis à évaluation. Toutes les pages du Formulaire d'offre et des Bordereaux de prix seront visées par les membres de la Commission de Dépouillement et de Jugement des Offres (CDJO) présents à la cérémonie d'ouverture. Aucune offre ne sera écartée à l'ouverture des plis, exceptée les offres hors délai en application de la clause 24.1.
- 26.4 L'ASECNA établira un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis, qui comportera au minimum : le nom du soumissionnaire et s'il y a retrait, remplacement de l'offre ou modification, le prix de l'offre, par lot le cas échéant, y compris tous rabais et variante proposés, et l'existence ou l'absence d'une garantie de soumission si elle est exigée. Il sera demandé aux représentants des soumissionnaires présents de signer une feuille de présence.

E. Évaluation et comparaisons des offres

27. Confidentialité

- 27.1 Aucune information relative à l'examen, à l'analyse, à l'évaluation, à la comparaison des offres, à la vérification de la qualification des soumissionnaires, et à la

recommandation d'attribution du Marché ne sera donnée aux soumissionnaires ni à toute autre personne non concernée par ladite procédure tant que l'attribution du Marché ne sera définitive et n'aura pas été rendue publique.

- 27.2 Toute tentative faite par un soumissionnaire pour influencer l'ASECNA lors de l'examen, de l'analyse, de l'évaluation, de la comparaison des offres et de la vérification de la capacité des candidats ou lors de la décision d'attribution peut entraîner le rejet de son offre.
- 27.3 Nonobstant les dispositions de la clause 27.2 des IS, entre le moment où les plis seront ouverts et celui où le Marché sera attribué, si un soumissionnaire souhaite entrer en contact avec l'ASECNA pour des motifs ayant trait à son offre, il devra le faire par écrit.

28. Éclaircissements concernant les offres

- 28.1 Pour faciliter l'examen, l'analyse, l'évaluation, la comparaison des offres et la vérification des qualifications des soumissionnaires, l'ASECNA a toute latitude pour demander à un soumissionnaire des éclaircissements sur son offre. Aucun éclaircissement apporté par un soumissionnaire autrement qu'en réponse à une demande de l'ASECNA ne sera pris en compte. La demande d'éclaircissement de l'ASECNA, comme la réponse apportée, seront formulées par écrit. Aucune modification de prix ni aucun changement substantiel de l'offre ne seront demandés, offerts ou autorisés, si ce n'est pour confirmer la correction des erreurs arithmétiques découvertes par l'ASECNA lors de l'évaluation des offres en application de la clause 29 des IS.
- 28.2 Si le Soumissionnaire ne fournit pas les éclaircissements demandés avant la date et l'heure limites indiquées dans la demande d'éclaircissements de l'ASECNA, son offre pourra se voir rejetée.

29. Corrections des erreurs arithmétiques

- 29.1 Si une offre est conforme pour l'essentiel, l'ASECNA rectifiera les erreurs arithmétiques sur la base suivante :
- a) s'il y a contradiction entre un prix total obtenu en additionnant les montants figurant dans une colonne de la décomposition d'un prix et le montant indiqué pour le prix de l'offre, le premier mentionné fera foi et le prix total sera corrigé;
 - b) s'il y a contradiction entre le total des montants des Bordereaux de prix de détails et le montant indiqué au Bordereau récapitulatif, les montants des Bordereaux de détails prévaudront et le montant du Bordereau récapitulatif sera rectifié; et
 - c) s'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi, à moins que ce montant soit lié à une erreur arithmétique, auquel cas le montant en chiffres prévaudra sous réserve des alinéas (a) et (b) ci-dessus.

- 29.2 Si le Soumissionnaire ayant présenté l'offre évaluée la mieux-disante, n'accepte pas les corrections apportées, son offre sera écartée.

30. Conversion en une seule monnaie

- 30.1 Aux fins d'évaluation et de comparaison, l'ASECNA convertira tous les prix des offres exprimés dans diverses monnaies, le cas échéant, en une seule monnaie, le Franc CFA, en utilisant le cours vendeur fixé par la source spécifiée dans les **DPAO**, en vigueur à la date qui y est également spécifiée.

31. Marge de préférence

- 31.1 Aucune marge de préférence ne sera accordée.

32. Analyse, Examen et Évaluation des offres

- 32.1 Pour déterminer **l'offre économiquement la plus avantageuse**, l'ASECNA procède à une évaluation en deux (02) étapes :

- La première est l'évaluation technique qui consiste à déterminer les offres techniquement éligibles ;
- La deuxième est l'évaluation financière qui consiste à attribuer une note à l'offre financière.

Comme toutes les étapes de la procédure de passation de marché, l'analyse, l'examen et l'évaluation des offres doivent respecter les principes fondamentaux des marchés publics tels que la transparence de la procédure d'une part et l'égalité de traitement des soumissionnaires d'autre part :

- a) Le traitement égalitaire des soumissionnaires et le jugement uniforme des offres imposent à l'ASECNA une obligation relative à la justesse logique et mathématique de l'analyse, l'examen et de l'évaluation ;
- b) La transparence de la procédure a pour effet d'imposer à l'ASECNA d'adopter une méthode qui doit être bien comprise par toutes les parties prenantes au processus.

Pour évaluer une offre, l'ASECNA utilisera tous les critères et méthodes définis dans cette clause, à l'exclusion de tous autres critères et méthodes. Ces critères et méthodes doivent permettre un choix techniquement et économiquement justifié. Pour cela, la logique et les lois mathématiques jouent un rôle essentiel et sont prises en compte par l'ASECNA.

Évaluation technique :

- 32.2 L'ASECNA procédera à une évaluation détaillée et approfondie des offres qu'elle aura au préalable déclarées recevables sur la base de critères énoncés dans la Section III, Critères d'évaluation et de qualification, pour déterminer si les offres sont techniquement éligibles c'est-à-dire si les aspects techniques répondent aux exigences

de la partie II, spécifications et plans du Dossier d'appel d'offres (**qualité technique**) et que les Soumissionnaires concernés ont démontré dans leurs offres qu'ils possèdent les qualifications requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante (**qualification**).

Une offre qui n'est pas techniquement éligible c'est-à-dire ne répondant pas pour l'essentiel aux exigences de la partie II, spécifications et plans du Dossier d'appel d'offres en termes de complétion, cohérence et niveau de détail, ou aux niveaux minimum (ou maximum, selon le cas) exigés pour les garanties fonctionnelles et dont le Soumissionnaire ne possède pas les qualifications requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante sera rejetée au motif qu'elle ne répond pas aux exigences de la partie II, spécifications et plans du Dossier d'appel d'offres et que le Soumissionnaire ne possède pas les qualifications et l'expérience requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante.

Pour déterminer la qualité technique d'une offre, l'ASECNA se fonde sur une pluralité de critères non discriminatoires, justifiés par l'objet du marché et qui lui permettent à travers une démarche structurée de faire émerger des préférences tout en veillant à la cohérence entre pondération et évaluation des différents critères. L'ASECNA examinera, analysera et évaluera les aspects techniques de l'offre, en se fondant sur les informations fournies par le soumissionnaire, et en prenant en compte les facteurs suivants :

- a) la complétude fonctionnelle et opérationnelle de l'offre par rapport aux exigences de la partie II, spécifications et plans ; le Soumissionnaire doit joindre une liste de conformité avec des références identifiant clairement la partie de son offre y répondant.
- b) les caractéristiques techniques des Équipements, fournitures et services connexes (d'installation, de formation, etc.) proposés et leur conformité avec les Spécifications et plans (partie II) ; la conformité des Équipements, fournitures et services aux normes de performance, y compris la conformité au niveau minimum (ou maximum, selon le cas) exigé pour chacune des garanties fonctionnelles comme stipulé dans les Spécifications ; la capacité des installations proposées à s'intégrer aux systèmes existants sur le site ; la compatibilité des installations proposées avec la protection de l'environnement et les conditions climatiques prévalant sur le site ; et la qualité, le rôle et la mise en œuvre de tout procédé de contrôle proposé dans l'offre ; le Soumissionnaire doit détailler les Spécifications et caractéristiques techniques essentielles des équipements, fournitures et services connexes proposés.
- c) la méthodologie, l'organisation générale de la gestion des travaux, la compréhension de la spécificité du projet, les solutions proposées par le Soumissionnaire aux contraintes, la protection de l'environnement, l'organisation de la sécurité et de la santé des travailleurs, les assurances de chantier, le plan d'assurance qualité, etc. sont les éléments de sa méthodologie et de son organisation que le Soumissionnaire doit établir et en faire ressortir la pertinence.
- d) le délai d'exécution, les phases charnières, les plannings détaillés devront être cohérents avec le programme d'exécution proposé par le Soumissionnaire et les exigences de la partie II, Spécifications et plans du Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

- e) le plan de formation détaillé, son planning, son adéquation aux contraintes opérationnelles, etc. sont les éléments que le Soumissionnaire doit établir et en faire ressortir la pertinence.
- f) le Soumissionnaire doit expliquer comment il entend assurer le service après-vente, fournir une assistance technique adéquate compte tenu du nombre et de la dispersion des sites et faire en sorte que les futurs budgets de fonctionnement ne soient pas grevés par le coût de possession des équipements.
- g) le type, la quantité, et la disponibilité à long terme (pendant au moins dix ans) des pièces de rechange obligatoires et recommandées, ainsi que des services de maintenance ; et
- h) tout autre facteur significatif, s'il y a lieu, indiqué dans les Spécifications et plans et dans la Section III, Critères d'évaluation et de qualification.

Après l'évaluation de la qualité technique d'une offre, l'ASECNA procédera à l'évaluation des qualifications et de l'expérience du Soumissionnaire.

Cette évaluation sera fondée sur l'examen des pièces attestant les qualifications du soumissionnaire et soumises par lui en application de la clause 15.1 des IS.

Les capacités des sous-traitants proposés dans l'offre, pour être employés par le Soumissionnaire seront également évaluées afin de les agréer en conformité avec la Section III, Critères d'évaluation et de qualification. Leur participation sera confirmée par une lettre d'intention, en tant que de besoin. Si un sous-traitant n'est pas agréé, le Soumissionnaire sera obligé, dans le cas où il sera attributaire du marché, de lui substituer un sous-traitant qui puisse être agréé sans aucun changement du prix de l'offre. Avant la signature du Marché, l'annexe correspondante au formulaire de marché sera complétée afin d'y inclure les sous-traitants pour chaque élément concerné.

- 32.3 Lorsque des variantes techniques sont permises en application de la clause 13 des IS, et présentées par le Soumissionnaire, l'ASECNA fera une évaluation similaire des variantes. Quand les variantes ne sont pas permises, mais ont été présentées, elles seront ignorées.

Évaluation financière :

- 32.4 L'ASECNA procédera à l'évaluation financière des offres dont elle aura déterminé au préalable qu'elles sont techniquement éligibles. Pour évaluer financièrement une offre, l'ASECNA peut avoir recours, selon le cas, à trois méthodes :

- a. les transformations non linéaires ;
- b. les transformations linéaires ; ou
- c. la méthode du moins disant.

L'ASECNA prendra en compte les éléments ci-après :

- a) le prix de l'offre, en excluant les sommes provisionnelles et, le cas échéant, les provisions pour imprévus figurant dans les Bordereaux de prix;
 - b) les ajustements apportés au prix pour corriger les erreurs arithmétiques en application de la clause 32.1:
 - c) les ajustements du prix imputables aux rabais offerts en application des clauses 17.9 et 17.10 des IS
 - d) en convertissant en une seule monnaie, le Franc CFA, le montant résultant des opérations (a), (b) et (c) ci-dessus, conformément aux dispositions de la Clause 33 des IS;
 - e) les facteurs d'évaluation indiqués à la Section III, Critères d'évaluation et de qualification.
 - f) Dans le cas où la révision des prix est prévue au titre de la clause 17.6 des IS, l'effet estimé des formules de révision des prix figurant dans les CCAG et CCAP, appliquées durant la période d'exécution du Marché, ne sera pas pris en considération lors de l'évaluation des offres.
- 32.5 Si le présent Dossier d'appel d'offres autorise les soumissionnaires à indiquer séparément leurs prix pour différents lots, et permet à l'ASECNA d'attribuer un ou plusieurs lots à un même soumissionnaire, la méthode d'évaluation pour déterminer la combinaison d'offres la mieux-disante, compte tenu de tous rabais offerts dans le Formulaire d'offre, sera précisée dans la Section III, Critères d'évaluation et de qualification.
- 32.6 Si l'offre évaluée la mieux-disante est fortement déséquilibrée par rapport à l'estimation de l'ASECNA de l'échéancier de paiement des équipements, fournitures et services à fournir, l'ASECNA peut demander au Soumissionnaire de fournir le détail de prix pour tout élément d'un bordereau de prix, pour prouver que ces prix sont compatibles avec les méthodes de construction et le calendrier proposé. Après avoir examiné le détail de prix, l'ASECNA peut demander que le montant de la garantie de bonne exécution soit augmenté, aux frais de l'attributaire du Marché, à un niveau suffisant pour la protéger contre toute perte financière au cas où l'attributaire viendrait à manquer à ses obligations au titre du Marché.

33. Comparaison des offres

- 33.1 L'ASECNA comparera toutes les offres techniquement éligibles c'est-à-dire substantiellement conformes pour déterminer l'offre évaluée **la mieux-disante**.

34. Droit de l'ASECNA d'accepter l'une quelconque des offres et de rejeter une ou toutes les offres

- 34.1 L'ASECNA se réserve le droit d'accepter ou d'écarter toute offre, et d'annuler la procédure d'appel d'offres et d'écarter toutes les offres à tout moment avant

l'attribution du Marché, sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des soumissionnaires.

F. Attribution du Contrat.

35. Critères d'attribution

- 35.1 Sous réserve de la clause 34.1, l'ASECNA attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux-disante et conforme pour l'essentiel aux dispositions du DAO.

36. Notification de l'attribution du Contrat.

- 36.1 Avant l'expiration du délai de validité des offres, l'ASECNA notifiera au Soumissionnaire retenu, par écrit, que son offre a été retenue. La lettre de notification (ci-après « Lettre d'Acceptation ») indiquera le Montant contractuel accepté, à payer par l'ASECNA au Titulaire en contrepartie de l'exécution et de l'achèvement du Marché et des exigences de remédier à tous défauts comme prescrit dans le Marché.
- 36.2 Dans le même temps l'ASECNA notifiera également aux autres soumissionnaires les résultats de l'appel d'offres.
- 36.3 Jusqu'à la finalisation et la signature des documents contractuels du Marché, la Lettre d'Acceptation aura valeur de contrat exécutoire.
- 36.4 L'ASECNA répondra rapidement par écrit à tout soumissionnaire ayant présenté une offre infructueuse qui, après la notification des résultats par elle selon les dispositions de la clause 36.2 des IS, lui aura présenté par écrit une requête en vue d'obtenir des informations sur le (ou les) motif(s) pour le(s)quel(s) son offre n'a pas été retenue.

37. Signature du Contrat.

- 37.1 Dans les meilleurs délais après la notification, l'ASECNA enverra au Soumissionnaire retenu le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ou le Formulaire de Marché.
- 37.2 Dans les vingt-huit (28) jours au plus tard suivant la réception Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ou du Formulaire de Marché, le Soumissionnaire retenu le signera, le datera et le renverra à l'ASECNA.

38. Garantie de bonne exécution

- 38.1 Dans les vingt-huit (28) jours suivant la réception de la notification par l'ASECNA de l'attribution du Marché, le Soumissionnaire retenu fournira la garantie de bonne exécution, conformément au CCAG (Cahier des clauses administratives générales) et sous réserves des dispositions de la clause 32.6 des IS, en utilisant le Formulaire de garantie de bonne exécution figurant à la Section XI, Formulaires du Marché ou tout autre modèle jugé acceptable par l'ASECNA. Si l'institution émettrice de la garantie de bonne exécution est établie en dehors des pays membres de l'ASECNA, elle devra

avoir une institution financière correspondante établie dans un pays membre de l'ASECNA.

- 38.2 Le défaut de fourniture par le Soumissionnaire retenu, de la garantie de bonne exécution susmentionnée ou le fait qu'il ne signe pas l'Acte d'engagement, constituera un motif suffisant d'annulation de l'attribution du Marché et de saisie de la garantie de soumission, auquel cas l'ASECNA pourra attribuer le Marché au Soumissionnaire dont l'offre est classée la deuxième mieux-disante.

Section II : Données Particulières de l'Appel d'Offres

Table des matières

A.	Généralités	29
B.	Dossier d'appels d'offres	29
C.	Préparation des offres	30
D.	Remise des offres et ouverture des plis	32
E.	Évaluation et comparaison des offres	33

A. Généralités

IS 1.1 Numéro de l'avis d'appel d'offres : **0003-2025.**

IS 1.1 Nom du Maître d'Ouvrage : **ASECNA.**

IS 1.1 Nom et Numéro d'identification de l'AON :

ASECNA/DGAN/TC/CM/U-MIGC/0003/2025

Le présent Appel d'Offres a pour objet la réalisation des travaux de Réfection de l'Aérogare Passagers de l'Aéroport International Hassan Djamous, conformément aux CCTP et cadres de devis quantitatif joint.

IS 2.1 Financement : **ASECNA.**

IS 2.1 Intitulé du Projet : **Travaux de Réfection de l'Aérogare Passagers de l'Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena.**

Lot n°1 : Etanchéité.

Lot n°2 : Second Œuvre.

Lot n°3 : Blocs sanitaire.

IS 2.1 Numéro du Projet : **SO**

IS 4.1(a) Les personnes physiques ou morales peuvent être organisées en groupement.

Les partenaires d'un groupement doivent être solidairement responsables à l'égard de l'ASECNA.

Dans tous les cas, le Chef de file ou Mandataire du groupement doit avoir la responsabilité de l'ensemble des travaux demandés.

IS 4.4 Les soumissionnaires non admissibles sont les personnes physiques ou morales ou entités faisant l'objet de sanction financière par l'Union Africaine, les Nations Unies ou l'Union européenne conformément avec la liste des sanctions établies par ces organisations en vue de lutter contre le terrorisme.

IS 5.1 Les restrictions d'origine et de provenance suivantes sont applicables: secteurs et pays sous embargo de l'Union Africaine, des Nations Unies ou de l'Union européenne.

B. Dossier d'appels d'offres

IS 7.1 Aux fins d'éclaircissements uniquement, l'adresse à laquelle les demandes doivent être envoyées est :

À l'attention de :

ABDELAZIZ YOUNOUSMI

Délégué du Directeur Général de l'ASECNA

ACTIVITES AERONAUTIQUES NATIONALES DU TCHAD

Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena,

BP 1310 N'DJAMENA – TCHAD

Téléphone : +235 33 869 51 24 – Télécopie : +235 22 52 39 47

Adresse électronique : **ABDELAZIZY@yahoo.fr**

Les demandes d'éclaircissements doivent être reçues au plus tard **le 16 Mai 2025**.

IS 7.4 La visite du site des travaux est obligatoire.

Les potentiels soumissionnaires sont invités à visiter le site qui accueillera les travaux afin de collecter toutes les données techniques, de réalisation des travaux, de livraison et d'installation des équipements, d'exploitation et environnementales pour présenter une offre cohérente et complète.

Ils sont censés avoir pris tous les renseignements relatifs aux bâtiments, ouvrages, et installations existants concernés par le projet, les conditions d'environnement mais aussi les droits et réglementations en vigueur au TCHAD.

À cet effet, les services compétents de la Délégation de l'ASECNA au TCHAD faciliteront aux potentiels Soumissionnaires ou à leurs représentants, les formalités d'accès au site.

À la fin de cette visite, le Délégué de l'ASECNA au TCHAD ou son mandataire délivrera, aux Soumissionnaires, une **Attestation de Visite du Site**.

Les Soumissionnaires devront **impérativement** joindre cette attestation à leur offre.

Les frais liés à la visite de site sont à la charge des Soumissionnaires.

C. Préparation des offres

IS 10.1 L'offre doit être **impérativement et entièrement rédigée en Français** sinon elle sera purement et simplement rejetée.

IS 11.1 (h) L'offre sera établie en deux (02) exemplaires dont un (01) original et une (01) copie et présentée sous plis fermés constitués de la façon suivante :

L'offre originale et la copie seront placées dans deux (02) enveloppes séparées (chacune dans une enveloppe) et cachetées, portant la mention « ORIGINAL » ou « COPIE », selon le cas.

Chacune de ces deux (02) enveloppes dites **enveloppes intérieures**, portera également, en plus de la mention « ORIGINAL » ou « COPIE », selon le cas, du nom et de l'adresse du Soumissionnaire, la mention :

AON/ASECNA/DGAN/TC/CM/U-MIGC/0003/2025

OFFRE

« À N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Toutes ces deux (02) **enveloppes intérieures** seront elles-mêmes placées dans **une même enveloppe extérieure** cachetée qui portera, en plus du nom et de l'adresse du Soumissionnaire, l'adresse :

ASECNA
DELEGATION AUX ACTIVITES AERONAUTIQUES NATIONALES
DU TCHAD

Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena, TCHAD

APPEL D'OFFRES N°ASECNA/DGAN/TC/CM/U-MIGC/0003/2025

TRAVAUX DE REFECTION DE L'AEROGARE
PASSAGERS DE L'AEROPORT INTERNATIONAL
HASSAN DJAMOUS DE N'DJAMENA.

« À N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

L'**Offre** comprendra pour chaque lot les pièces suivantes:

1. Acte d'engagement daté, signé et cacheté ;
2. Les bordereaux de prix et devis quantitatifs, les prix détaillés dûment complétés, paraphés, datés, signés et cachetés.
3. Une garantie bancaire de soumission d'une valeur d'au moins **2%** du montant de la soumission et dont la validité doit être supérieure de trente (30) jours à celle de la garantie.
4. Le reçu d'achat du DAO ;
5. L'Attestation de Visite de Site signée du Délégué de l'ASECNA au TCHAD ou de son mandataire.
6. Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé, daté, signé et comportant la mention manuscrite : "LU ET ACCEPTE" ;
7. Le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG-T) paraphé, daté, signé et comportant la mention manuscrite : "LU ET ACCEPTE" ;
8. Les Cahiers des Clauses Techniques Particulières (CCTP), leurs annexes, les Bordereaux de prix et les détails estimatifs paraphés, datés, signés et comportant la mention manuscrite : "LU ET ACCEPTE" ;
9. Les pouvoirs habilitant le signataire lorsque celui-ci agit pour le compte d'une tierce personne physique, d'une personne morale ou d'un groupement à prendre des actes au nom de la personne physique, de la personne morale ou du groupement (Formulaire de Délégation de pouvoirs) ;
10. Les documents administratifs à jour (RCCM, CNPS, Patente, NIF, etc).
11. La lettre d'engagement environnemental et social ;
12. Les références des marchés exécutés et l'expérience et tous autres renseignements pertinents. Le Soumissionnaire peut apporter des

précisions dans cette rubrique, s'il pense que la Commission de Dépouillement et de Jugement des Offres (CDJO) en sera ainsi plus en mesure d'évaluer son offre ;

13. Relevé d'identité bancaire daté signé et cacheté conformément au formulaire ;

14. Planning général d'exécution des travaux ;

15. Une clé USB comprenant toutes les pièces de l'offre (les bordereaux de prix et devis estimatifs devront impérativement être sous format Excel et PDF).

Ces pièces 1 à 15 doivent être impérativement présentées dans cet ordre et séparées par des onglets.

IS 13.1 Les variantes ne sont pas autorisées.

IS 17.5(a) Le lieu des travaux est :

**AÉROPORT INTERNATIONAL HASSAN DJAMOUS DE
N'DJAMENA AU TCHAD**

IS 17.7 Les prix proposés par le Soumissionnaire seront des **prix fermes non révisables**.

IS 19.1 La période de validité de l'offre sera de **180 jours**.

IS 20.1 L'offre doit être accompagnée d'une garantie de soumission conforme au formulaire inclus dans la Section IV (Formulaires de soumission) et d'un **montant représentant au moins 2% du montant de l'offre**.

IS 21.1 Outre l'original de l'offre, le nombre de copies demandées est de : **Une (01)**.

IS 21.2 L'habilitation du signataire de l'offre à signer au nom du Soumissionnaire doit préciser :

(a) Le nom et la description des documents exigés pour établir que le signataire est habilité à signer l'offre, tel qu'un pouvoir et

(b) Dans le cas d'une offre présentée par un groupement un engagement signé par tous les membres (i) stipulant que tous les membres seront conjointement ou solidairement responsables (selon le cas) et (ii) désignant un Mandataire ayant autorité à représenter tous les membres du groupement durant le processus d'appel d'offres et durant l'exécution du marché, en cas d'attribution.

D. Remise des offres et ouverture des plis

IS 23.1 Aux fins de **remise des offres**, uniquement à l'adresse suivante :

À l'attention de :

**Monsieur ABDELAZIZ YOUNOUSMI,
Délégué du Directeur Général de l'ASECNA**

**ASECNA
DELEGATION AUX ACTIVITES AERONAUTIQUES
NATIONALES DU TCHAD**

**Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena,
N'DJAMENA – TCHAD.**

APPEL D'OFFRES N°ASECNA/DGAN/TC/CM/U-MIGC/0003/2025.

**TRAVAUX DE REFECTION DE L'AEROGARE
PASSAGERS DE L'AEROPORT INTERNATIONAL
HASSAN DJAMOUS DE N'DJAMENA.**

« À N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

La date et l'heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : **06 juin 2025.**

Heure : **09 heures, heure locale (GMT+1).**

IS 26.1 L'ouverture des offres aura lieu à l'adresse suivante :

**ASECNA
Salle de Réunion
DELEGATION AUX ACTIVITES AERONAUTIQUES NATIONALES
DU TCHAD**

**Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena
Téléphone : +235 22 52 57 45 – Télécopie : +235 22 52 39 47**

La date et l'heure d'ouverture des offres sont les suivantes :

Date **06 juin 2025.**

Heure : **10 heures, heure locale (GMT+1)**

E. Évaluation et comparaison des offres

IS 33.1 La monnaie utilisée pour convertir en une seule monnaie tous les prix des offres exprimées en diverses monnaies aux fins d'évaluation et de comparaison de ces offres est le Franc CFA.

La source du taux de change à employer sera : Banque des États de l'Afrique Centrale (BEAC).

La date de référence sera : **05 mai 2025.**

Section III : Critères d'évaluation et de qualification

La présente section contient tous les facteurs, méthodes et critères que l'ASECNA utilisera pour évaluer les offres et s'assurer qu'un soumissionnaire possède les qualifications requises. Aucun autre facteur, méthode ou critère ne sera utilisé.

Contenu

1. **Recevabilité des offres** Erreur ! Signet non défini.
2. **Évaluations détaillées des offres** Erreur ! Signet non défini.

1. Recevabilité des offres - Examen préliminaire des offres

L'ASECNA examinera les offres pour s'assurer que tous les documents constitutifs de l'offre ont bien été fournis et sont tous complets.

2. Evaluation des aspects techniques.

Ces aspects seront évalués de manière purement positive ou négative en fonction du niveau minimum acceptable indiqué pour chaque exigence technique.

L'ASECNA examinera en détail les aspects techniques des offres non éliminées précédemment, afin de s'assurer si les caractéristiques techniques sont en conformité avec le DAO. Une offre qui ne satisfait pas aux normes minimales acceptables de complétude, cohérence et de détail, et aux exigences minimales (ou maximales, selon le cas) concernant des garanties opérationnelles spécifiées, sera rejetée pour cause de non-conformité.

Ces facteurs devront être évalués de manière « **CONFORME** » / « **NON CONFORME** », et un niveau minimum acceptable indiqué pour chaque critère pris en compte.

3. Evaluation des aspects financiers.

L'ASECNA déterminera L'offre la moins-disante en prenant en compte les éléments ci-après :

- 1) le prix de l'offre, indiqué suivant les dispositions de la clause 15 des IS ;
- 2) les ajustements apportés au prix pour corriger les erreurs arithmétiques en application de la clause 32.2 des IS ;
- 3) les ajustements du prix imputables aux rabais offerts en application de la clause 15.4 des IS.

4. Vérification des qualifications

Après avoir déterminé l'offre la moins-disante suivant les dispositions de la clause 37.1 des IS, l'Autorité Contractante vérifiera que le Soumissionnaire est qualifié suivant les dispositions de la clause 38 des IS, en utilisant exclusivement les facteurs, méthodes et critères spécifiés ci-après. Aucun facteur qui n'est pas défini dans cette section ne pourra être utilisé pour l'évaluation de la qualification du Soumissionnaire.

Pour être qualifié, un soumissionnaire doit remplir les conditions suivantes :

- a) ne pas avoir été disqualifié pour les critères d'éligibilité, d'inexistence d'antécédents de non-exécution de marché, d'incohérence majeure dans l'offre, de non-conformité de l'offre ;
- b) avoir répondu au seuil minimum pour les critères suivants :

4.1 Capacité financière

Le Soumissionnaire doit fournir la preuve documentaire qu'il satisfait aux exigences ci-

après :

4.1.1 Chiffre d'affaires

Avoir réalisé, au cours des cinq (05) dernières années (2020 à 2024) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant équivalent au montant de l'offre.

4.1.2 Accès à des ressources financières

Le Soumissionnaire doit justifier qu'il possède des fonds ou justifier de son accès à des financements tels que des avoirs liquides, avoirs non grevés, lignes de crédit, lettre de crédit irrévocable, etc. couvrant au moins cinquante pour cent (50 %) du montant de l'offre, délivrée par une institution de crédit habilitée lui permettant d'exécuter le marché de manière satisfaisante.

4.2 Capacité technique et expérience

Le Soumissionnaire doit prouver, documentation à l'appui, qu'il satisfait aux exigences de capacité technique et d'expérience ci-après :

a. Références : le soumissionnaire doit justifier d'au moins trois (03) marchés dont chacun d'un montant équivalent à celui de l'offre du soumissionnaire et d'une complexité au moins comparable à celle du marché envisagé, exécutés de manière satisfaisante en tant que qu'Entrepreneur principal ou sous-traitant sur une période de cinq (05) ans s'achevant à la date limite de remise des offres.

b. Expérience générale du Soumissionnaire dans le domaine du Génie |Civil : cinq (05) ans ;

c. Qualifications professionnelles du soumissionnaire :

Le soumissionnaire doit établir qu'il dispose du personnel et du matériel répondant aux critères ci-dessous :

- Moyen en personnel :

N°	Position	Nombre	Diplôme	Expériences générales	Expériences spécifiques
1	Chef de Projet	01	Ingénieur Génie Civil	10 ans	5 ans
2	Conducteur des travaux	01	Technicien Supérieur Génie Civil	10 ans	5 ans
3	Chef de chantier	01	Technicien Génie Civil	20 ans	10 ans

- Moyen en matériels :

N°	Position	Nombre
1	Petits matériels (brouettes, pelles, pioches, etc)	01
2	Marteaux piqueurs	01
3	Échafaudage métallique de 4m de hauteur minimum	01

Section IV : Formulaires de soumission

Liste des Formulaires

1. **Formulaire d’offre** **49**
2. **Formulaire d’engagement « environnemental et social »** **40**
3. **Bordereaux de prix** Erreur ! Signet non défini.

1. Acte d'engagement.

ACTE D'ENGAGEMENT

Lot n°.....

OBJET DU CONTRAT : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

ARTICLE 1 – CONTRACTANT

Je soussignée, agissant en qualité de **Gérant** au nom et pour le compte de l'Entreprise, inscrit au registre du commerce sous le numéro, faisant élection de domicile à N'Djamena au Tchad.

Après avoir pris connaissance du cadre de devis quantitatif (CDQ) et de l'ensemble des besoins de l'ASECNA et après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés des travaux à réaliser,

M'engage sans réserve, en tant que Prestataire, à réaliser les travaux de réhabilitation des espaces verts de l'Aéroport International Hassan Djamous de N'Djamena dans les conditions ci-après définies :

L'offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si le marché correspondant m'est notifié dans le délai de six (06) à compter de sa date de remise.

ARTICLE 2 – PRIX

Les modalités de fixation et de variation des prix sont définies au **CCAP**.

L'évaluation de l'ensemble des services, telle qu'elle résulte du bordereau des prix ou du détail estimatif est d'un montant HT-HD de **Francs CFA**.

Je m'engage sur la base de l'offre jointe au présent acte d'engagement, pour un montant HT-HD de **Francs CFA**.

Je m'engage à maintenir les prix de mon offre pendant la durée de validité du marché.

ARTICLE 3 – DUREE D'EXÉCUTION,

Je m'engage à exécuter le Marché sur une durée de mois à compter de sa date de notification.

ARTICLE 4 – AUTRES ENGAGEMENTS,

Je déclare sous peine de résiliation du marché ou de mise en régie, à ses torts exclusifs, que la Société en question n'est pas en état de faillite, de règlement judiciaire, ou de liquidation de biens.

ARTICLE 5 – PAIEMENTS

Je demande que les sommes dues par l'ASECNA me soient payées par crédit au compte Code banque – Code guichet – clé domicilié à la banque

Fait en un seul original à N'Djamena, le 2024

Signature du Prestataire

2. Formulaire d'engagement « environnemental et social ».

Lot n°.....

J'ai pris bonne note de l'importance que revêt le respect des normes environnementales et sociales.

Je soussigné [.....] en ma qualité de représentant dûment habilité de la société [.....] ;

Dans le cadre de la remise d'une offre pour [les travaux] [la fourniture de....] conformément au dossier d'appel d'offre N° [.....], m'engage à respecter et à faire respecter par l'ensemble de mes sous-traitants les normes environnementales et sociales reconnues par la communauté internationale en matière de protection de l'environnement et de droit du travail dont les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du travail (OIT) et les conventions internationales en matière d'environnement, en cohérence avec les lois et règlements applicables au [pays de réalisation du Projet].

En outre, je m'engage également à mettre en œuvre les mesures d'atténuation des risques environnementaux et sociaux conformément aux exigences environnementales définies dans les Cahiers des Clauses Techniques Générales et Particulières (CCTG et CCTP).

Fait à [...] le [...]

Signature et cachet

3. Modèle de garantie de soumission (garantie bancaire).

Lot n°.....

Date : _____

Appel d'offres National No. : _____

_____ [nom et adresse de la banque d'émission]

**Bénéficiaire : Agence pour la Sécurité de la Navigation Aérienne en Afrique et à Madagascar (ASECNA), 32-38, Avenue Jean Jaurès
DAKAR – SENEGAL**

Date : _____

Délai de validité de l'offre (en jours) : _____

Garantie de soumission no. : _____

Nous avons été informés que _____ [nom du Soumissionnaire] (ci-après dénommé « le Soumissionnaire ») doit répondre à votre appel d'offres no. _____ pour l'exécution de _____ [description des travaux] et vous soumettra son offre en date du _____ [date du dépôt de l'offre] (ci-après dénommée « l'Offre »).

En vertu des dispositions du dossier d'Appel d'offres, l'Offre doit être accompagnée d'une garantie d'offre.

À la demande du Soumissionnaire, nous _____ [nom de la banque] nous engageons par la présente, sans réserve et irrévocablement, à vous payer immédiatement ⁽¹⁾ à votre première demande écrite par lettre recommandée, toutes sommes d'argent que vous pourriez réclamer dans la limite de _____ [insérer la somme en chiffres] _____ [insérer la somme en lettres] indépendamment de la validité et des effets juridiques de l'offre, sans faire valoir d'exception ni d'objection résultant de l'offre, sans pouvoir différer ce paiement, ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit et sans qu'il soit besoin d'une quelconque démarche judiciaire ou administrative.

Toutes les dispositions du présent engagement conservent leur plein effet, quelle que soit l'évolution de la situation financière, juridique ou de la forme juridique du débiteur garanti ou du bénéficiaire.

Les sommes payées resteront acquises à l'ASECNA quel que soit le motif d'inexécution de l'engagement de son offre, même en cas de force majeure, de redressement judiciaire ou de liquidation judiciaire du soumissionnaire, notre engagement étant autonome par rapport aux éventuelles dettes de ce dernier.

¹ Le paiement doit intervenir dans un délai maximal de quinze (15) jours à compter de la réception de la demande ;

Section IV : Formulaire de soumission

Votre demande en paiement doit être accompagnée d'une déclaration attestant que le Soumissionnaire n'a pas exécuté une des obligations auxquelles il est tenu en vertu de l'Offre, à savoir :

- a) s'il retire l'Offre pendant la période de validité qu'il a spécifiée dans le formulaire d'offre ; ou
- b) s'il, s'étant vu notifier l'acceptation de l'Offre par l'ASECNA pendant la période de validité :
 - i) ne signe pas le Marché, s'il est tenu de le faire ; ou
 - ii) ne fournit pas la garantie de bonne exécution, ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux soumissionnaires.

La présente garantie expire :

- a) si le marché est octroyé au Soumissionnaire, lorsque nous recevrons une copie du marché et de la garantie de bonne exécution émise en votre nom, selon les instructions du Soumissionnaire ;
- b) si le marché n'est pas octroyé au Soumissionnaire, à la première des dates suivantes :
 - i) lorsque nous recevrons copie de votre notification au Soumissionnaire du rejet de son offre, ou
 - ii) trente (30) jours suivant l'expiration de la validité de l'Offre.

Toute demande de paiement au titre de la présente garantie doit être reçue à cette date au plus tard.

La présente garantie est régie par les Règles uniformes de la CCI relatives aux garanties sur demande, Publication CCI no : 458.

Signature

Note : Le texte en italiques doit être retiré du document final ; il est fourni à titre indicatif en vue de faciliter la préparation du document.

4. Attestation de visite de site.

Lot n°.....

**TRAVAUX DE REFECTION DE L'AEROGARE PASSAGERS DE
L'AEROPORT INTERNATIONAL HASSAN DJAMOUS DE
NDJAMENA.**

Je soussigné :²

Certifie que³

Représentée par
.....²

A procédé à la visite des lieux pour prendre connaissance de l'environnement global du site
des travaux portés en objet accompagné de :

1.²
2.²
3.²
4.²
5.²

Et a apprécié à son point de vue et sous sa responsabilité la nature, la qualité et la difficulté
des travaux à exécuter.

La visite s'est déroulée du au

² Nom, prénom et fonction

³ Nom du soumissionnaire

Section IV : Formulaire de soumission

En foi de quoi, la présente attestation lui est délivrée.

..... le

Pour le Soumissionnaire

Pour l'ASECNA

5. DELEGATION DE POUVOIRS.

Lot n°.....

Numéro référence :

**TRAVAUX DE REFECTION DE L'AEROGARE PASSAGERS DE
L'AEROPORT INTERNATIONAL HASSAN DJAMOUS DE
NDJAMENA.
LOT N°....**

Je, soussigné², agissant en qualité de³ de
la⁴, dont le siège social est situé
.....⁵, immatriculée au Registre du
Commerce et des Sociétés de⁶ sous le numéro⁷,

Donne par la présente à:

Monsieur⁸

Domicilié⁹ exerçant les fonctions de¹⁰

Tous pouvoirs nécessaires à l'effet de représenter et signer, pour et au nom de la société
.....¹¹, tout document administratif ou contractuel
relatif au marché cité en référence.

Le présent pouvoir prendra fin, sauf renouvellement ou révocation, le

Fait....., le

LE DELEGANT

LE DELEGATAIRE

Signature et mention manuscrite

Signature et mention manuscrite

« bon pour pouvoir »

« bon pour acceptation de pouvoirs »

² Nom et prénom

³ A préciser en fonction de la forme juridique

⁴ Intitulé complet et forme juridique

⁵ Adresse complète

⁶ Nom du Pays et de la localité

⁷ Numéro d'inscription au registre de commerce

⁸ Nom et Prénom

⁹ Adresse complète du domicile

¹⁰ Préciser la fonction

¹¹ Nom et forme juridique de la société

6. Formulaire de Relevé d'identité bancaire.

Lot n°.....

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

TITULAIRE DU COMPTE :

CODE BANQUE :

CODE GUICHET :

IBAN :

CLE RIB :

NUMERO DE COMPTE :

BIC/SWIFT :
.....

DOMICILIATION :

N.B. : En lieu et place de ce tableau, le Soumissionnaire peut joindre une copie du document de relevé d'identité bancaire délivré par la banque.

**Cachet de la banque et Signature
du Représentant de la banque**

**Date et signature du Titulaire
du compte**

Section V : CCAP

Section VI : CCAG-T

(Voir annexe)

Section VII : CCTP

(Voir annexe)